

Žiadosť o dotáciu
z rozpočtu mesta Kysucké Nové Mesto
na aktivity v oblasti
v roku

1. ÚDAJE O ŽIADATEĽOVI (v súlade s údajmi na doklade o právnej subjektivite)

1.1. Názov, u fyzických osôb podnikateľov meno a priezvisko žiadateľa:

.....

1.2. Adresa, PSČ:

.....

1.3. Tel.: fax: e-mail:

1.4. IČO: (r.č.:) DIČ:

1.5. Štatutárny zástupca (meno, priezvisko):

Adresa:

Rodné číslo: tel.: fax: e-mail:

1.6. Organizačno-právna forma:

1.7. Bankové spojenie:

2. ÚDAJE O PROJEKTE

2.1. Názov projektu:

2.2. Autor (uvedte aj prípadného spoluautora):

.....

2.3. Spoluorganizátor:

2.4. Podiel a spôsob účasti spoluorganizátora:

.....

2.5. Predpokladaný termín realizácie:

2.6. Najvýznamnejšie projekty realizované v uplynulom roku:

.....

.....

2.7. Celkové náklady projektu: €. Požadovaná výška príspevku: €

2.8. Forma prezentácie mesta pri poskytnutí príspevku:

.....

2.9. Účasť ďalších osôb na financovaní projektu (aj vecnou formou):

1.

2.

3.

4.

5.

Dotácie pridelené žiadateľovi z rozpočtu mesta za posledné 3 roky:

Rok	Počet projektov	Príspevok z rozpočtu mesta (v €)	Iné zdroje spolu (MK SR, VÚC, iné)	% z celkových nákladov na projekt

Doterajšia činnosť žiadateľa v prospech mesta:

.....

.....

.....

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

Právnym základom spracúvania osobných údajov obsiahnutých v tejto žiadosti a následne v uzatvorenej zmluve je ich nevyhnutnosť pre plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je žiadateľ (§ 13, ods. 1, písm. b) zákona č. 18/2018 Z.z.). Účelom spracúvania je plnenie povinností vyplývajúcich z uzatvorených zmlúv. V prípade uzatvorených zmlúv má mesto povinnosť ich zverejnenia.

Informácie o spracúvaní osobných údajov podľa § 19 zákona č. 18/2018 Z.z. sú zverejnené na webstránke mesta.

V Kysuckom Novom Meste dňa

pečiatka

podpis štatutárneho zástupcu

Povinné prílohy (originály alebo overené kópie):

1. Podrobný rozpočet projektu na určenom tlačive
2. Výpis z príslušného registra, nie starší ako 3 mesiace (obchodný register, živnostenský register)
3. Doklad o právnej subjektivite (zriaďovacia listina, štatút alebo stanovky organizácie s potvrdením o registrácii na Ministerstve vnútra SR)
4. Doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za organizáciu
5. Doklad o pridelení IČO, príp. DIČ
6. Čestné prehlásenie žiadateľa o tom, že organizácia nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvenciu alebo zákaz prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

Upozornenie:

Prílohu č. 1 si vyplní žiadateľ aj pre seba a s doplneným posledným stĺpcom doloží k vyúčtovaniu.

Žiadosť s prílohami treba podať v podateľni MsÚ, resp. zaslať poštou najneskôr v posledný deň určený na podávanie (rozhoduje dátum na poštovej pečiatke).

Neúplné a nesprávne vyplnená žiadosť alebo žiadosť bez povinných príloh nebude zaradená na prerokovanie!

ROZPOČET PROJEKTU

Žiadateľ:

Názov projektu:

Termín konania: Poznámka:

v €

Položka	Rozpočet	Žiadané z rozpočtu mesta	* Schválené z rozpočtu mesta	*Skutočnosť	* Položka z prílohy č. 3
I. Náklady na projekt:					
1. Honoráre alebo dohody
2. Prenájom priestorov
3. Ubytovanie
4. Dopravné
5. Propagácia a reklama
6. Iné:
7.
8.
9.
10.
II. Spolu					

***) Vyplniť pri vyúčtovaní:**

.....
žiadosť vypracoval
meno, priezvisko, podpis

.....
dňa

.....
meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu

.....
*vyúčtovanie vypracoval
meno, priezvisko, podpis

.....
dňa

.....
meno, priezvisko, podpis štatutárneho zástupcu

.....
kontaktná osoba
meno, priezvisko, podpis

.....
č. t.